

Yrkeslärarprogrammet VFU2 Omdömesformulär VT 2019 angående studenternas tillämpade didaktiska och sociala lärarförmågor under VFU		
Kursens namn och kurskod: Verksamhetsförlagd utbildning del 2, (7,5 hp). Kurskod:976G15		Skolans namn och kommun
Studentens namn:	Studentens personnummer: _____ - _____	Ämne/område:
Deltagit under följande veckor: 14-23	Antalet närvarodagar: /	Studentens mailadress:
Handledarens namn	Handledarens tel.nr.	Handledarens mailadress:

Information till VFU-handledaren vid omdömesutfärdandet av studentens måluppfyllelse

- I tabellen nedan anges kursmålen och omdömeskriterierna för verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Med hjälp av dokumentet lämnar du ett professionellt omdömesunderlag till examinator i kursen över studentens tillämpade didaktiska och sociala lärarförmågor. Ditt omdöme är en del i bedömningsprocessen av studentens måluppfyllelse i verksamhetsförlagd utbildning. Vid ifyllandet **kryssar du i den omdömesbeskrivningsruta som bäst överensstämmer** med dina iakttagelser av studentens aktiviteter och handlingar gentemot det aktuella kursmålet. **Därefter motiverar du** skriftligt respektive omdöme på angiven rad.
- Efter avslutad VFU, när **samtliga** VFU-dagar genomförts, skickar du det ifyllda omdömesformuläret till examinator. Eftersom ditt omdöme ligger till grund för examination är det viktigt att handlingen hanteras med omsorg. Ta därför en kopia innan du skickar in det. Skicka originalet per post. Den studerande ska inte överlämna formuläret. **Skicka in omdömesformuläret senast en vecka efter avslutad VFU**, om inget annat anges. Om student ej fullföljt hela sin VFU inom ramen för ordinarie kurstid, meddelar Du kursansvarig via mail att omdömesformuläret skickas in senare. **Omdömesformuläret skickas till följande adress: Linköpings universitet, Helena Tsagalidis, IBL, Campus Valla, 581 83 LINKÖPING. (Glöm inte att TA EN KOPIA av dokumentet)**

Instruktion till handledare: "Omdömesformuläret" och "Att lämna ett omdöme efter vfu"

Kontaktuppgifter Helena Tsagalidis, Helena.tsagalidis@liu.se telefon 013-28 40 99

De kurser som ges inom programmet vid Linköpings universitet kännetecknas av en tydlig integration mellan ämne/områden, didaktik och verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Under varje VFU-period ska den studerande öva och prövas på tillämpade sociala och didaktiska lärarförmågor. Lärandemålen för respektive VFU-period finns preciserade i kursplanen. Du som handledare har en central roll i examinationsprocessen genom det professionella omdöme av studentens sociala och didaktiska lärarförmågor som du lämnar. Examinator är ytterst ansvarig för examinationen och betygssättningen.

Uppdraget "Att lämna ett omdöme"

- Inför VFU-perioden tar du del av handledarbrev, omdömesformulär och studentens VFU-uppgifter, för att planera för studentens medverkan i undervisning så att övning och prövning möjliggörs. Läs även *VFU-Guide för handledare*.
- I början av VFU-perioden har du och den studerande ett samtal, s.k. överenskommelse, där ni tillsammans planerar innehåll och upplägg samt diskuterar omdömesprocessen och går igenom de dokument som ligger som underlag för omdömet.
- Formativ feedback på sociala och didaktiska lärarförmågor sker löpande under VFU-perioden. Sådan feedback kommuniceras i regelbundna samtal med studenten. **Professions- och Utvecklingsguiden** samt **Utvecklingsplan** är bra verktyg i denna process. Ta stöd av Professions och Utvecklingsguiden för att synliggöra progressionen genom hela utbildningen. Där åskådliggörs de olika omdömesgrunderna i sitt sammanhang, i relation till progressionen i utbildningen som helhet. Studenten ansvarar för att fylla i utvecklingsplanen och "äger" själv dessa dokument. Här finner du också **exempel på kännetecken** för vanligt förekommande mål såsom "Planera", "Genomföra" etc.

- Prövning sker i slutet av VFU-perioden och utgår alltid ifrån kursplanens mål och kriterier, vilka står preciserade i **omdömesformuläret**. Det är viktigt att den studerande får tydlig information om *när* och *hur* övning respektive prövning sker och det är viktigt att avsätta tid för detta. Man bör undvika att inskränka prövningen till enstaka lektioner. En alltför lång tidsperiod bör heller inte avsättas för prövning, eftersom den studerande då inte får tillräckligt med tid att öva de tillämpade sociala och didaktiska lärarförmågor som skall prövas.
- Efter att den studerandes tillämpade sociala och didaktiska lärarförmågor prövats fyller du självständigt i omdömesformuläret. Det är viktigt att du tydligt redovisar och motiverar dina omdömen.
- Gå därefter igenom det ifyllda omdömesformuläret tillsammans med studenten och för ett samtal kring hur sociala och didaktiska lärarförmågor kan vidareutvecklas. Ge gärna studenten en kopia.
- **Tag en kopia och skicka därefter in omdömesformuläret till kursansvarig/examinator senast en vecka efter avslutad VFU**, eller meddela kursansvarig via mail när så kan ske (t.ex. om dagar ska tas igen). Examinator kontaktar handledare om det är några frågetecken. Examinator sammanväger studentens insatser och sätter ett betyg. Vid betyget Underkänt har den studerande rätt till ytterligare två examinationstillfällen. Kursansvarig ansvarar då för att en handlingsplan upprättas tillsammans med studenten och därefter beställa ny VFU-period via VFU-koordinator.

Omdömesformuläret utgör underlag för examination. Omdömesformuläret för aktuell kurs finns att tillgå på kursens studieinfosida. (se länk från VFU-hemsidan: <https://liu.se/artikel/verksamhetsforlagd-utbildning-vid-lararutbildningen>) Kursansvarig lärare mailar ut dokumenten direkt till Dig som handledare. Även studenten ansvarar för att sätta sig in i dokumenten.

Kontakta examinator tidigt om Du uppfattar att studenten har brister i sina sociala eller didaktiska lärarförmågor eller om Du tror att det finns risk att inte målen nås. Examinator kan då föreslå åtgärder.

För mer information se "VFU-guide för handledare" som finns att ladda ner på VFU-hemsidan:
<https://liu.se/artikel/verksamhetsforlagd-utbildning-vid-lararutbildningen>

Kursmål Didaktiska Läraryrkesämnen	Studenten infriar följande kriterium:	Studenten infriar följande kriterium:	Studenten infriar <u>ej</u> följande kriterium:
<p>1. – planera undervisning av ett avsnitt inom sitt/sina yrkesämnen med beaktande av aktuella styrdokument, yrkesdidaktiska teorier och modeller utifrån elevens olika förutsättningar och behov</p>	<p>Studenten planerar i stort sätt oberoende av handledaren undervisning av ett avsnitt inom sitt/sina yrkesämnen med beaktande av aktuella styrdokument, yrkesdidaktiska teorier och modeller utifrån elevens olika förutsättningar och behov. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten planerar med stöd av aktuell litteratur undervisning av ett avsnitt inom sitt/sina yrkesämnen med beaktande av aktuella styrdokument, yrkesdidaktiska teorier och modeller utifrån elevens olika förutsättningar och behov. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten planerar i stort sätt oberoende av handledaren undervisning av ett avsnitt inom sitt/sina yrkesämnen med beaktande av aktuella styrdokument, yrkesdidaktiska teorier och modeller utifrån elevens olika förutsättningar och behov. <input type="checkbox"/></p>
<p>Motivera/Exemplifiera ditt omdöme Undvik att upprepa kriterietexten i din motivering.</p>			
<p>2. – planera inslag av hållbar utveckling, utifrån såväl ekonomisk, ekologisk som sociala perspektiv, i den egna undervisningen</p>	<p>Studenten planerar i stort sätt beroende av handledaren inslag av hållbar utveckling, utifrån såväl ekonomisk, ekologisk som sociala perspektiv, i den egna undervisningen. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten planerar med stöd av aktuell litteratur inslag av hållbar utveckling, utifrån såväl ekonomisk, ekologisk som sociala perspektiv, i den egna undervisningen. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten planerar i stort sätt oberoende av handledaren inslag av hållbar utveckling, utifrån såväl ekonomisk, ekologisk som sociala perspektiv, i den egna undervisningen. <input type="checkbox"/></p>
<p>Motivera/Exemplifiera ditt omdöme</p>			

<p>3. – planera arbetsuppgifter utifrån styrdokument inom APL</p>	<p>Studenten planerar utifrån relevanta styrdokument några centrala APL arbetsuppgifter <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten planerar utifrån relevanta styrdokument och aktuell APL-situation centrala APL arbetsuppgifter <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten planerar utifrån relevanta styrdokument några centrala APL arbetsuppgifter <input type="checkbox"/></p>
<p>Motivera/Exemplifiera ditt omdöme</p>			
<p>4. – genomföra egen undervisning av ett avsnitt inom sitt/sina yrkesämnen med beaktande av styrdokument, yrkesdidaktiska teorier och modeller utifrån elevernas olika förutsättningar och behov</p>	<p>Studenten genomför på ett flexibelt och anpassat sätt egen undervisning av ett avsnitt inom sitt/sina yrkesämnen med beaktande av styrdokument, yrkesdidaktiska teorier och modeller utifrån elevernas olika förutsättningar och behov. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten genomför på ett flexibelt, anpassat och genomtänkt sätt egen undervisning av ett avsnitt inom sitt/sina yrkesämnen med beaktande av styrdokument, yrkesdidaktiska teorier och modeller utifrån elevernas olika förutsättningar och behov. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten genomför på ett flexibelt och anpassat sätt egen undervisning av ett avsnitt inom sitt/sina yrkesämnen med beaktande av styrdokument, yrkesdidaktiska teorier och modeller utifrån elevernas olika förutsättningar och behov. <input type="checkbox"/></p>
<p>Motivera/Exemplifiera ditt omdöme</p>			
<p>5. – ta en ledande roll i undervisningen</p>	<p>Studenten tar en tydlig ledarroll i undervisningen och visar kunskap om sitt eget ledarskap och agerande. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten kan på ett adekvat sätt växla mellan olika ledarstilar i relation till undervisningssituationen och visa kunskap om sitt eget ledarskap och agerande. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten tar en tydlig ledarroll i undervisningen och visar kunskap om sitt eget ledarskap och agerande. <input type="checkbox"/></p>
<p>Motivera/Exemplifiera ditt omdöme</p>			

<p>6. – föra dokumentation och bedöma elevers lärande</p>	<p>Studenten för relevant dokumentation över elevers lärande och bedömer några elevers lärande utifrån en likvärdighetsprincip Studentens motiveringar av bedömningarna är allmänna. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten för noggrann och betydelsefull dokumentation över elevernas lärande och bedömer elevers lärande på ett likvärdigt sätt Studentens motiveringar av bedömningarna är välgrundade. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten för relevant dokumentation över elevers lärande och bedömer några elevers lärande utifrån en likvärdighetsprincip Studentens motiveringar av bedömningarna är allmänna. <input type="checkbox"/></p>
<p>Motivera/Exemplifiera ditt omdöme</p>			
<p>7. – utvärdera sin planering och undervisning i relation till innehåll och de mål som planeringen och undervisningen relaterades till</p>	<p>Studenten utvärderar på olika sätt sin planering i relation till innehåll och de mål som planeringen och undervisningen relaterades till. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten utvärderar på ett för situationen anpassat sätt sin planering i relation till innehåll och de mål som planeringen och undervisningen relaterades till. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten utvärderar på olika sätt sin planering i relation till innehåll och de mål som planeringen och undervisningen relaterades till. <input type="checkbox"/></p>
<p>Motivera/Exemplifiera ditt omdöme</p>			
<p>8. – utvärdera dokumentationens värde för bedömningen av elevers lärande</p>	<p>Studenten utvärderar på ett fungerande sätt den egna dokumentationens värde för bedömningen av elevers lärande Studenten kan övergripande motivera dokumentationens värde och grunda den i lärande- och bedömningsteorier. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten utvärderar på ett för situationen anpassat sätt den egna dokumentationens värde för bedömningen av elevers lärande Studentens motiveringar är välgrundade i lärande- och bedömningsteorier. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten utvärderar på ett fungerande sätt den egna dokumentationens värde för bedömningen av elevers lärande Studenten kan övergripande motivera dokumentationens värde och grunda den i lärande- och bedömningsteorier. <input type="checkbox"/></p>
<p>Motivera/Exemplifiera ditt omdöme</p>			

Kursmål Sociala lärarförmågor	Studenten infriar följande kriterium:	Studenten infriar följande kriterium:	Studenten infriar <u>ej</u> följande kriterium:
<p>9. – utvärdera beaktandet av yrkesetiska principer och styrdokumentens värdegrund i planering och genomförande</p>	<p>Studenten utvärderar och motiverar på ett tydligt sätt hur väl de yrkesetiska principerna i den egna planeringen och genomförandet framträder. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten utvärderar och motiverar på ett tydligt och adekvat sätt hur väl de yrkesetiska principerna i den egna planeringen och genomförandet framträder. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten utvärderar och motiverar på ett tydligt sätt hur väl de yrkesetiska principerna i den egna planeringen och genomförandet framträder. <input type="checkbox"/></p>
<p>Motivera/Exemplifiera ditt omdöme</p>			
<p>10. – utifrån konstruktiv kritik dra slutsatser och förändra det egna handlandet</p>	<p>Utifrån konstruktiv kritik drar studenten relevanta slutsatser och exemplifierar ett förändrat eget handlande i relation till olika situationers krav. <input type="checkbox"/></p>	<p>Utifrån konstruktiv kritik drar studenten relevanta slutsatser och medvetet förändrar eget handlande i relation till olika situationers krav. <input type="checkbox"/></p>	<p>Utifrån konstruktiv kritik drar studenten relevanta slutsatser och exemplifierar ett förändrat eget handlande i relation till olika situationers krav. <input type="checkbox"/></p>
<p>Motivera/Exemplifiera ditt omdöme</p>			
<p>11. – visa ett yrkesetiskt handlande i samarbete och kommunikation,</p>	<p>Studenten visar tydligt ett yrkesetiskt handlande i samarbete och kommunikation. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten visar ett tydligt och medvetet yrkesetiskt handlande i samarbete och kommunikation. <input type="checkbox"/></p>	<p>Studenten visar tydligt ett yrkesetiskt handlande i samarbete och kommunikation. <input type="checkbox"/></p>
<p>Motivera/Exemplifiera ditt omdöme</p>			

12. – interagera, samarbeta och kommunicera med elever och lärare i skolmiljö	Studenten interagerar, samarbetar och kommunicerar på ett för situationen anpassat sätt med elever och lärare i skolmiljö. <input type="checkbox"/>	Studenten interagerar, samarbetar och kommunicerar på ett för situationen oklanderligt sätt med elever och lärare i skolmiljö. <input type="checkbox"/>	Studenten interagerar, samarbetar och kommunicerar på ett för situationen anpassat sätt med elever och lärare i skolmiljö. <input type="checkbox"/>
Motivera/Exemplifiera ditt omdöme			

Studenten har tagit del av omdömet.

Datum ochHandledarens underskrift (med bläckpenna)

Tänk på att detta dokument, när det skickats in, är en offentlig handling och omfattas av offentlighetsprincipen. Det ska förvaras av ansvarig institution i två år innan det kan gallras ut.